

Nazwa instytucji / urzędu / jednostki

Adres:

NIP:, REGON:

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU

Zaświadcza się, że Pan/Pani : (Imię i nazwisko pracownika)

PESEL:

Stanowisko:

Komórka organizacyjna:

Forma zatrudnienia: umowa o pracę / mianowanie / inna

Wymiar etatu:

Data rozpoczęcia pracy:

Pracownik jest zatrudniony w i wykonuje
obowiązki zgodnie z zakresem zadań przypisanych do stanowiska.

Zaświadczenie wydaje się na prośbę pracownika w celu przedłożenia do dokumentacji
projektowej KPO. C.2.1.3

Miejscowość, data:

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej: