REGULAMIN PROJEKTU
„Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty”
nr FERS.01.04-IP.05-0029/26
w ramach Programu Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
Priorytet FERS.01 Umiejętności
Działanie 01.04 Rozwój systemu edukacji

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty” realizowanego na terenie województwa lubelskiego, świętokrzyskiego i podkarpackiego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
2. Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty” jest realizowany na podstawie Umowy nr FERS.01.04-IP.05-0029/26 podpisanej z Ministerstwem Edukacji Narodowej (Instytucja Pośrednicząca).
3. Beneficjentem (Partnerem Wiodącym) realizującym Projekt jest FUNDACJA BIZNES EDUKACJA ROZWÓJ z siedzibą w Lublinie przy ul. Kazimierza Tumidajskiego 6/16, 20-247 Lublin, wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Lublin-Wschód w Lublinie z Siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000922306, NIP 9462709909, REGON 389972500.
4. Projekt realizowany jest w partnerstwie z:
    a. Centrum Edukacji Nauczycieli Potest (Potest Sp. z o.o.) z siedzibą przy ul. Związkowej 23, 20-148 Lublin, NIP: 7123300861, REGON: 362585112 (Partner nr 1),
    b. Wyższą Szkołą Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie z siedzibą przy ul. Bursaki 12, 20-150 Lublin, NIP: 7122392737, REGON: 430977957 (Partner nr 2),

FUNDACJA BIZNES EDUKACJA ROZWÓJ
Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty”
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

c. Gminą Jabłonna, z siedzibą Jabłonna-Majątek 22, 23-114 Jabłonna-Majątek, NIP: 7132892826, REGON: 431019773 (Partner nr 3).

5. Biuro Projektu „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty" mieści się pod adresem: ul. Agatowa 5 lok. U10, 20-571 Lublin.
6. Projekt realizowany jest w okresie od 01.10.2026 r. do 31.12.2028 r.
7. Celem Projektu jest opracowanie przez 60 jednostek samorządu terytorialnego (JST) z województwa lubelskiego, świętokrzyskiego i podkarpackiego strategicznych planów rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji dla swoich jednostek i zainicjowanie ich wdrożenia oraz podniesienie kompetencji 180 przedstawicieli/przedstawicielek jednostek samorządu terytorialnego (126 kobiet i 54 mężczyzn) w zakresie zarządzania transformacją cyfrową w tych jednostkach poprzez realizację programu szkoleniowo-doradczego w okresie od 01.10.2026 r. do 31.12.2028 r.
8. **Udział w projekcie jest bezpłatny.**

§ 2

Grupa docelowa projektu

1. Projekt skierowany jest do 60 jednostek samorządu terytorialnego (JST), będących organami prowadzącymi szkoły lub placówki oświatowe szczebla gminnego lub powiatowego z terenu województwa lubelskiego, świętokrzyskiego lub podkarpackiego oraz co najmniej 180 osób (126 kobiet i 54 mężczyzn), przedstawicieli i przedstawicielek tych JST i prowadzonych przez nie jednostek oraz samorządowych jednostek organizacyjnych realizujących zadania z zakresu oświaty, w tym centrów usług wspólnych i zespołów ekonomiczno-administracyjnych szkół, delegowanych przez właściwą JST do udziału w Projekcie.
2. W strukturze wszystkich zakwalifikowanych do Projektu podmiotów min.10% (tj. min. 6 jednostek) stanowić będą JST z gmin zagrożonych trwałą marginalizacją oraz miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze.[1]
3. Wsparcie w ramach Projektu skierowane jest do zespołów reprezentujących poszczególne JST, delegowanych przez organ prowadzący do udziału w Projekcie.

[1] Lista zgodna z Krajową Strategią Rozwoju Regionalnego 2030 – załącznik nr 1: Lista gmin zagrożonych trwałą marginalizacją oraz załącznik nr 2: Imienna lista 139 miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze.

4. W Projekcie mogą wziąć udział przedstawiciele i przedstawicielki JST oraz prowadzonych przez nie lub działających na ich rzecz jednostek realizujących zadania z zakresu oświaty, w szczególności dyrektorzy i dyrektorki oraz naczelnicy i naczelniczki wydziałów oświaty, inspektorzy i inspektorki ds. oświaty, skarbnicy i skarbniczki, pracownicy i pracowniczki zajmujący się planowaniem finansowym i analizami budżetowymi, pracownicy i pracowniczki zespołów ekonomiczno-administracyjnych szkół lub centrów usług wspólnych (CUW), kadra zarządzająca w JST odpowiedzialna za podejmowanie decyzji zarządczych w obszarze oświaty, w tym dyrektorzy i dyrektorki szkół i placówek (w tym, jeśli zostali powołani, także koordynatorzy i koordynatorki cyfrowej edukacji i administratorzy i administratorki IT) zaproszeni przez organy prowadzące do współpracy w wypracowaniu i wdrożeniu strategicznych planów rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji na terenie jednostek samorządu terytorialnego.
5. Każda JST będzie reprezentowana przez zespół liczący od 3 do 4 osób (min. 60 JST oraz min. 180 Uczestników/Uczestniczek Projektu) odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie strategicznego planu rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji. W skład zespołu wchodzi co najmniej jedna osoba należąca do kadry urzędu gminy, urzędu miasta lub starostwa powiatowego i odpowiedzialna za realizację zadań oświatowych organu prowadzącego. Wszystkie osoby zgłoszone do zespołu muszą spełniać indywidualne warunki udziału w Projekcie.
6. Każdy/a Uczestnik/Uczestniczka musi spełniać co najmniej jeden z poniższych warunków:
    a. jest pracownikiem urzędu gminy, urzędu miasta lub starostwa powiatowego odpowiedzialnym za realizację zadań z zakresu oświaty, do którego stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
    b. jest dyrektorem/dyrektorką szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez daną JST i został/a zaproszony/a oraz delegowany/a przez organ prowadzący do udziału w zespole projektowym JST,
    c. pełni funkcję koordynatora/koordynatorki cyfrowej edukacji lub administratora/administratorki IT w jednostce objętej systemem oświaty danej JST i został/a wskazany/a oraz delegowany/a przez organ

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty”
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

prowadzący do współpracy przy opracowaniu i wdrożeniu strategicznego planu rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji,

d. jest pracownikiem/pracowniczką samorządowej jednostki organizacyjnej realizującej zadania z zakresu oświaty, w tym centrum usług wspólnych lub zespołu ekonomiczno-administracyjnego szkół, i został/a wskazany/a oraz delegowany/a przez właściwą JST do udziału w zespole projektowym.

7. W zespole reprezentującym JST nie mogą znajdować się wyłącznie dyrektorzy szkół lub placówek.

§ 3

Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, aby zapewnić potencjalnym Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia bez względu na płeć, niepełnosprawność, religię, światopogląd, rasę lub pochodzenie etniczne. Istnieje możliwość skorzystania z usług dostępowych, takich jak tłumacz języka migowego lub asystent osoby z niepełnosprawnością, a materiały szkoleniowe będą zapewnione w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku) zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności.
2. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły (w miarę napływu zgłoszeń) i prowadzona będzie na terenie województwa lubelskiego, świętokrzyskiego i podkarpackiego w terminie od 01.10.2026 r. do 31.12.2026 r., z zastrzeżeniem możliwości wcześniejszego zamknięcia naboru w przypadku osiągnięcia limitów projektowych (min. 60 JST oraz min. 180 Uczestników/Uczestniczek).
3. O terminie rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji Beneficjent poinformuje na stronie WWW projektu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników, delegująca daną osobę JST jest zobowiązana do niezwłocznego (w terminie do 7 dni roboczych) wskazania nowej osoby na zastępstwo, spełniającej kryteria grupy docelowej oraz zapewniającej zachowanie właściwego składu zespołu reprezentującego JST.
5. Dokumenty wymagane od Jednostki Samorządu Terytorialnego zgłaszającej zespół do udziału w Projekcie:

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty"
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

a) Karta zgłoszenia JST wraz z listą osób delegowanych do udziału w Projekcie wraz z oświadczeniem JST potwierdzającym, że jednostka jest organem prowadzącym szkoły lub placówki oświatowe szczebla gminnego lub powiatowego (załącznik nr 1).

6. Dokumenty wymagane od kandydatów/kandydatek na Uczestnika/Uczestniczkę Projektu, podpisane osobno przez każdą osobę wymienioną w Karcie zgłoszenia JST:
   a) Formularz zgłoszeniowy do Projektu (obejmujący ankietę dotyczącą szczególnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami) (załącznik nr 2),
   b) Oświadczenie JST potwierdzające status osoby delegowanej do udziału w Projekcie, jej związek z JST lub jednostką oświatową prowadzoną przez JST, pełnioną funkcję oraz delegowanie do zespołu odpowiedzialnego za przygotowanie i wdrożenie strategicznego planu rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji – zgodnie z zakresem wymaganym dla danej kategorii uczestnika/uczestniczki, tj. pracownik organu prowadzącego, pracownik samorządowej jednostki organizacyjnej realizującej zadania z zakresu oświaty, w tym CUW lub zespołu ekonomiczno-administracyjnego szkół, dyrektor szkoły/placówki, koordynator cyfrowej edukacji lub administrator IT) (załącznik nr 3),
   c) w przypadku osób z niepełnosprawnościami – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważny dokument,
   d) w przypadku obcokrajowców (obywateli państw trzecich) – przedstawienie dokumentu potwierdzającego status i legalność pobytu na terytorium RP (np. paszport, wiza, karta pobytu, dokument ochrony czasowej lub potwierdzenie nadania nr PESEL) – wyłącznie w zakresie niezbędnym do monitorowania wspólnych wskaźników EFS+, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego programów FERS.
7. Każdy Kandydat/Kandydatka otrzymuje informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych i potwierdza zapoznanie się z jej treścią, zgodnie z przepisami RODO oraz zasadami przetwarzania danych obowiązującymi w ramach programu FERS (załącznik nr 4).

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty"
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

8. Warunkiem przystąpienia do procedury rekrutacyjnej jest prawidłowe wypełnienie i dostarczenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych wymienionych w §3 ust. 5 i 6 niniejszego Regulaminu.
9. Dokumenty rekrutacyjne można składać do Biura Projektu: osobiście, drogą pocztową (oryginały) lub w formie skanu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: cto@fundacjaber.org.
10. W przypadku przesłania dokumentów drogą pocztową za datę ich otrzymania uznaje się datę faktycznego wpływu (doręczenia) do Biura Projektu.
11. W przypadku przesłania dokumentów drogą elektroniczną (skan), oryginały muszą być dostarczone do Biura Projektu najpóźniej w dniu podpisania deklaracji współpracy.
12. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
13. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne podczas spotkań informacyjnych, w Biurze Projektu oraz do pobrania na stronie internetowej Projektu: https://fundacjaber.org/transformacja/.
14. Zgłoszenia niekompletne, niezawierające danych umożliwiających kontakt z kandydatem/kandydatką/JST lub złożone po upływie wyznaczonego terminu zakończenia rekrutacji nie będą rozpatrywane.
15. Proces rekrutacji JST oraz delegowanych zespołów obejmuje:
    a) Etap I: Ocena formalna prowadzona metodą zero-jedynkową („spełnia” /”nie spełnia”). Na tym etapie Komisja Rekrutacyjna weryfikuje kompletność i prawidłowość wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych, liczebność zespołu wynoszącą od 3 do 4 osób oraz spełnienie kryteriów kwalifikowalności grupy docelowej.
    b) Etap II: Ocena punktowa. Na podstawie złożonej dokumentacji Komisja Rekrutacyjna przyzna zgłoszeniom dodatkowe punkty premiujące za przynależność do poniższych grup:
        - JST należące do gmin zagrożonych trwałą marginalizacją lub miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze: +15 pkt,
        - kobieta wchodząca w skład delegowanego zespołu JST: +5 pkt za każdą osobę,
        - osoba z niepełnosprawnościami wchodząca w skład delegowanego zespołu JST: +1 pkt za każdą osobę.

FUNDACJA BIZNES EDUKACJA ROZWÓJ
Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty”
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

16. Do udziału w Projekcie zakwalifikowane zostaną zespoły JST, które spełnią kryteria formalne i kwalifikowalności oraz uzyskają najwyższą liczbę punktów zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
17. Beneficjent zapewni, że co najmniej 10% JST zakwalifikowanych do udziału w Projekcie stanowić będą JST należące do kategorii gmin zagrożonych trwałą marginalizacją lub miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze.
18. W procesie rekrutacji Beneficjent podejmie działania zmierzające do osiągnięcia założonej we wniosku o dofinansowanie wartości min. 9 osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w projekcie.
19. Kwalifikacja Uczestników/Uczestniczek dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną.
20. W przypadku uzyskania przez zespoły JST równej liczby punktów przy jednoczesnym braku wolnych miejsc, o zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina wpływu dokumentów do Biura Projektu).
21. Komisja Rekrutacyjna stworzy listę rankingową JST zakwalifikowanych do udziału w Projekcie (obejmującą docelowo min. 60 JST oraz min. 180 osób wchodzących w skład delegowanych zespołów JST), które spełniają kryteria grupy docelowej oraz otrzymały największą liczbę punktów.
22. Od przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną oceny (oceny złożonej dokumentacji rekrutacyjnej oraz oceny punktowej) nie przysługują środki odwoławcze.
23. Z JST zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie zostaną podpisane Deklaracje współpracy (załącznik nr 5).

§ 4
Wsparcie przewidziane w ramach Projektu

1. Każdy/a z Uczestników/Uczestniczka Projektu zostanie objęty/a kompleksowym wsparciem szkoleniowo-doradczym, dostosowanym do standardów naboru oraz potrzeb rozwojowych delegujących ich JST.
2. Działania w ramach Projektu podzielone zostały na 4 etapy:
   a. prace przygotowawcze, rekrutacja jednostek samorządu terytorialnego do Projektu oraz przeprowadzenie badania stanu cyfryzacji oświaty na terenie JST z wykorzystaniem następujących narzędzi cyfrowych przygotowanych:

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty"
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

- ✓ przez Komisję Europejską do oceny cyfrowego potencjału szkoły - SELFIE, link do narzędzia: https://education.ec.europa.eu/pl/focus-topics/digitaleducation/tools-forschools-and-educators
- ✓ przez Komisję Europejską do oceny poziomu kompetencji cyfrowych w odniesieniu do Europejskich Ram Kompetencji Cyfrowych - DigComp, link do narzędzia: https://digcomp.digital-competence.eu/
- ✓ przez Ośrodek Rozwoju Edukacji - narzędzia pn. Arkusze diagnostyczne. Rola JST w zakresie cyfryzacji.

Badaniem stanu cyfryzacji oświaty zostaną objęte wszystkie szkoły i jednostki oświatowe prowadzone przez JST zakwalifikowaną do udziału w Projekcie.

b. ścieżka szkoleniowo-doradcza dla kadr zakwalifikowanych jednostek,
c. wdrożenie planów strategicznych w zakresie rozwoju cyfryzacji oświaty w jednostkach samorządu terytorialnego (doradztwo podczas monitorowania wdrożeń),
d. 2-dniowa konferencja inspiracji i wymiany doświadczeń.

3. W ramach Projektu realizowane będą następujące zadania:

I. Ścieżka szkoleniowo-doradcza dla kadr JST – realizowana w okresie 01.01.2027 r. – 31.03.2028 r. Jej celem jest podniesienie kompetencji przedstawicieli JST w zakresie zarządzania transformacją cyfrową w JST oraz opracowanie strategicznych planów rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji dla reprezentowanych samorządów. Zadanie obejmuje:

a. szkolenia warsztatowe (cztery 2-dniowe zjazdy szkoleniowe, po 8 godzin dydaktycznych każdego dnia, tj. 16 godzin dydaktycznych na jeden zjazd i łącznie 64 godziny dydaktyczne - 8 grup po średnio 22 osoby). Główne obszary tematyczne:

- ✓ diagnozowanie stanu cyfryzacji lokalnej oświaty w JST, rola i zadania JST w zakresie cyfryzacji oświaty, wskaźniki do wykorzystania w analizie ilościowej i sposób ich wykorzystania przez JST, planowanie strategiczne w JST w obszarze cyfrowego rozwoju oświaty, tworzenie lokalnych planów/strategii oświatowych, zarządzanie bezpieczeństwem informacji i infrastruktury IT, rozwiązania wspierające jakościowy rozwój cyfryzacji w edukacji, zarządzanie

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty”
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

cyfryzacją w oświacie w kontekście wyzwań psychospołecznych, pozyskiwanie środków zewnętrznych na cele związane z transformacją cyfrową w edukacji.

b. doradztwo stacjonarne (trzy 2-dniowe stacjonarne spotkania doradcze, każde w wymiarze 16 godzin dydaktycznych (2 dni × 8 godzin), tj. łącznie 48 godzin dydaktycznych) realizowane w siedzibach JST, obejmujące diagnozę potrzeb, wybór priorytetów rozwojowych, wskazanie i wprowadzenie narzędzi, rozwiązań zarządczych oraz personalnego rozwoju organizacji,
c. doradztwo online (8 godzin zegarowych miesięcznie dla każdej JST przez 12 miesięcy - łącznie 96 godzin), podczas którego doradcy monitorują, czy dany samorząd realizuje obrane cele oraz udzielają mu wsparcia.

Każda JST objęta Projektem opracuje, na podstawie udostępnionego wzoru, strategiczny plan rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji po zakończeniu pełnego cyklu działań szkoleniowo-doradczych.

II. Wdrożenie planów strategicznych w zakresie rozwoju cyfryzacji oświaty w JST – realizowane w okresie od 01.04.2028 r. do 30.11.2028 r. Jego celem jest skuteczne wdrożenie wypracowanych planów strategicznych w zakresie rozwoju cyfryzacji oświaty w JST poprzez zapewnienie eksperckiego doradztwa monitorującego. Proces wdrożeniowy w każdej JST będzie objęty 6-miesięcznym monitoringiem, który rozpocznie się po oficjalnym przyjęciu strategicznego planu do realizacji przez daną JST. Przyjęcie strategicznego planu do realizacji oznacza podjęcie uchwały o jego realizacji przez organ stanowiący JST albo podjęcie decyzji o jego realizacji przez organ wykonawczy JST. W ramach wsparcia monitorowania wdrożeń realizowane będzie doradztwo-monitoring obejmujące:

a) doradztwo zdalne w wymiarze 8 godzin zegarowych miesięcznie dla każdego organu samorządowego (łącznie 48 godzin),
b) jedno spotkanie stacjonarne z doradcą w siedzibie JST (8 godzin dydaktycznych),
c) jedno dodatkowe spotkanie stacjonarne z doradcą (8 godzin dydaktycznych) w samorządach, w których specjaliści dostrzegą ryzyko

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty”
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

wystąpienia trudności w realizacji harmonogramów (zaplanowane dla 10% JST wykazujących największe ryzyko, tj. 6 jednostek).
Po zakończonym procesie monitorowania nastąpi podsumowanie wdrożeń planów strategicznych w zakresie rozwoju cyfryzacji oświaty w JST-zespół projektowy każdej JST zobowiązany jest złożyć Beneficjentowi podsumowanie wdrożenia w formie opisu dobrej praktyki samorządowej zgodnie ze wzorem obowiązującym w Projekcie/udostępnionym przez ORE.

III. 2-dniowa konferencja inspiracji i wymiany doświadczeń –zorganizowana w okresie od 01.12.2028 r. do 31.12.2028 r. Jej celem będzie wymiana doświadczeń między JST w zakresie cyfryzacji oraz poszukiwanie nowoczesnych rozwiązań zarządczych. W ramach konferencji przewidziane są: prezentacje efektów wdrożonych planów strategicznych w poszczególnych JST (z uwzględnieniem osiągniętych rezultatów, napotkanych barier oraz sposobów ich przezwyciężania), wystąpienia prelegentów/tek – ekspertów/tek z zakresu cyfryzacji edukacji, zarządzania zmianą oraz nowoczesnych technologii w administracji publicznej, panele dyskusyjne umożliwiające wymianę doświadczeń pomiędzy Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu oraz refleksję nad kierunkami dalszego rozwoju, networking wspierający nawiązywanie współpracy między JST oraz budowanie trwałych relacji zawodowych. Konferencja pełni również funkcję wzmacniającą kompetencje Uczestników/Uczestniczek Projektu poprzez umożliwienie im konfrontacji własnych doświadczeń z praktykami innych JST, a także dostęp do aktualnej wiedzy eksperckiej. Uczestnikom/Uczestniczkom konferencji będą zapewnione materiały konferencyjne (broszury informacyjne, program konferencji, identyfikatory itp.), zakwaterowanie oraz pełne wyżywienie.

§ 5

Organizacja przewidzianych w Projekcie form wsparcia

1. Formy wsparcia będą realizowane na terenie województw lubelskiego, świętokrzyskiego i podkarpackiego, odpowiednio w salach szkoleniowych zlokalizowanych w miejscowościach zapewniających dogodny dojazd Uczestników/Uczestniczek, w siedzibach JST, w formie zdalnej oraz – w

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty”
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

przypadku konferencji podsumowującej – w obiekcie konferencyjnym na obszarze realizacji Projektu.

2. W przypadku grup szkoleniowych w których Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu będą osoby z niepełnosprawnościami ruchowymi, wszystkie formy wsparcia realizowane będą w budynkach i salach architektonicznie dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć i szkoleń oraz miejsc ich realizacji. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu o zmianach będą informowani na bieżąco.
4. Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu własnoręcznym podpisem potwierdza obecność na poszczególnych zajęciach, a także otrzymanie materiałów przewidzianych w Projekcie oraz zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
5. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu otrzymają:
   a. materiały szkoleniowe,
   b. catering podczas zajęć grupowych oraz konferencji, zgodnie z zakresem przewidzianym w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie,
   c. udział wykwalifikowanej kadry trenerskiej oraz wsparcie kadry doradczej,
   d. zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
6. Po zakończeniu ścieżki szkoleniowo-doradczej Uczestnicy/Uczestniczki Projektu otrzymają zaświadczenie o udziale w Projekcie. Nabycie kompetencji będzie weryfikowane na podstawie testu początkowego, testu końcowego oraz protokołu z walidacji, zgodnie z czterema etapami nabywania kompetencji określonymi w „Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego programów na lata 2021-2027".

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestników/Uczestniczek Projektu

1. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani są do:
   a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
   b) każdorazowego potwierdzania obecności na liście obecności,
   c) wypełniania ankiet monitorujących i testów weryfikujących postęp w zdobywaniu wiedzy i kompetencji, związanych z realizacją Projektu i monitoringiem jego rezultatów.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić jego dalszy udział w Projekcie.
3. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest do udziału we wszystkich przewidzianych formach wsparcia, tj. w programie szkoleniowo-doradczym, współpracy przy opracowaniu strategicznego planu rozwoju oświaty w zakresie cyfryzacji oraz wykonywaniu zadań wdrożeniowych.
4. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do udziału w badaniach ankietowych oraz w procesie weryfikacji nabycia kompetencji, obejmującym w szczególności test początkowy, test końcowy oraz czynności niezbędne do sporządzenia protokołu z walidacji.
5. Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 7

Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. Uczestnik/Uczestniczka może zrezygnować z udziału w Projekcie, składając Beneficjentowi pisemne lub elektroniczne oświadczenie o rezygnacji. O rezygnacji należy poinformować Beneficjenta niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających dalszy udział w Projekcie.
2. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników, delegująca daną osobę JST jest zobowiązana do niezwłocznego (w terminie do 7 dni roboczych) wskazania nowej osoby na zastępstwo, spełniającej kryteria grupy docelowej oraz zapewniającej zachowanie właściwego składu zespołu reprezentującego JST zgodnie z zasadami opisanymi Regulaminie Projektu.

§ 8

Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych na potrzeby rekrutacji, organizacji wsparcia oraz sprawozdawczości jest Beneficjent – FUNDACJA BIZNES EDUKACJA ROZWÓJ.

2. Dane osobowe kandydatów/kandydatek oraz Uczestników/Uczestniczek Projektu będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO oraz zasadami przetwarzania danych obowiązującymi w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027.
3. Szczegółowe informacje dotyczące administratora lub administratorów danych, celów i podstaw prawnych przetwarzania, odbiorców danych, okresu ich przechowywania oraz praw osób, których dane dotyczą, określone zostały w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. Podanie danych wymaganych do weryfikacji kwalifikowalności, organizacji udziału w Projekcie oraz realizacji obowiązków monitoringowych FERS jest warunkiem udziału w Projekcie. W zakresie danych, których podanie zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi ma charakter dobrowolny, Uczestnik/Uczestniczka ma prawo odmówić ich podania.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa krajowego i unijnego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz aktualne Wytyczne dotyczące realizacji programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 (FERS). Pozostałe kwestie sporne rozstrzygane są przez Beneficjenta.
3. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu i na stronie internetowej Projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2026 r.
5. Beneficjent Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu Projektu, o czym zobowiązuje się poinformować Uczestników/Uczestniczki drogą elektroniczną lub za pośrednictwem strony internetowej Projektu, z odpowiednim wyprzedzeniem. Aktualna wersja Regulaminu będzie każdorazowo publikowana na stronie internetowej Projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia JST

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty"
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja

Załącznik nr 2 – Formularz zgłoszeniowy do Projektu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie JST potwierdzające status i delegowanie osoby do udziału w Projekcie

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych / potwierdzenie zapoznania się z klauzulą

Załącznik nr 5 – Deklaracja współpracy

FUNDACJA BIZNES EDUKACJA ROZWÓJ

Projekt „Od kompetencji do zmiany – cyfrowa transformacja oświaty"
Biuro: ul. Agatowa 5/lokal U10, 20-571 Lublin
tel. 601 847 454 | e-mail: cto@fundacjaber.org
www.fundacjaber.org/transformacja